



Specifický cíl 4.1 Implementace zákona o státní službě			
Opatření 4. Řízení ve věci státní služby (příprava na rozhodování ve věcech služebního poměru)			
f. Proškolení služebních orgánů a představených v oblasti rozhodování podle zákona o státní službě	Zahájení 1. 1. 2015	Ukončení průběžně	Gestor MV (SSS)
<p><i>V prvním pololetí roku 2019 se uskutečnila prozatím jedna metodická porada náměstka MV pro státní službu v Benešově a současně celkem 5 porad náměstka MV pro státní službu se státními tajemníky. Na obou těchto platformách jsou průběžně předávány aktuální informace o implementaci zákona o státní službě věnující se rovněž oblasti rozhodování podle zákona o státní službě. Mimoto se uskutečnily odborné semináře na témata „Novela zákona o státní službě 2019“ a „Vzdělávací program pro členy zkušebních komisí – vzdělávání dospělých.“</i></p> <p><i>Zároveň je každý měsíc v rámci časopisu Veřejná správa vydáván newsletter Státní služba.</i></p> <p><i>Odborné semináře jsou realizovány za podpory projektu Podpora profesionalizace a kvality státní služby a státní správy CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0006173.</i></p> <p><i>V rámci dané aktivity „Opatření 4. Řízení ve věci státní služby (příprava na rozhodování ve věcech služebního poměru)“ byly rovněž ve sledovaném období k 30. 06. 2019 a v souvislosti s nabytím účinnosti novely zákona o státní službě připraveny Nařízení vlády č. 36/2019 Sb., o podrobnostech služebního hodnocení státních zaměstnanců a vazbě osobního příplatku státního zaměstnance na výsledek služebního hodnocení a o změně nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů, Nařízení vlády č. 157/2019 Sb., kterým se mění nařízení vlády č. 136/2015 Sb., o rovnocennosti některých zkoušek a odborných kvalifikací zvláštní části úřednické zkoušky, Vyhláška č. 160/2019 Sb., kterou se mění vyhláška č. 162/2015 Sb., o podrobnostech úřednické zkoušky, ve znění vyhlášky č. 124/2018 Sb., Služební předpis náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 1/2019 ze dne 27. února 2019, kterým se stanoví postup při provádění služebního hodnocení státních zaměstnanců a Metodický pokyn náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 1/2019, kterým se stanoví podrobnosti k provádění výběrových řízení; tímto Metodickým pokynem se ruší Metodický pokyn náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 2/2017.</i></p>			
Opatření 5. Činnosti, které nemají charakter správního řízení			
j. Proškolení služebních orgánů a představených v oblasti provádění činnosti podle zákona o státní službě	Zahájení 1. 1. 2015	Ukončení průběžně	Gestor MV (SSS)
<p><i>V souvislosti s dílčí aktivitou „Proškolení služebních orgánů a představených v oblasti provádění činnosti podle zákona o státní službě“ se v prvním pololetí roku 2019 uskutečnily odborné semináře na témata „Novela zákona o státní službě 2019“ a „Vzdělávací program pro členy zkušebních komisí – vzdělávání dospělých.“</i></p> <p><i>Odborné semináře jsou realizovány za podpory projektu Podpora profesionalizace a kvality státní služby a státní správy CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0006173.</i></p>			



Specifický cíl 4.2 Implementace zákona o státní službě			
Opatření 4. Implementace navrženého řešení			
b. Metodická podpora realizátorům personálních procesů dle jednotlivých pilířů při jejich implementaci	<b>Zahájení</b> 1. 7. 2016	<b>Ukončení</b> 30. 6. 2018	<b>Gestor</b> MV (SSS)
<p><i>V případě dílčí aktivity 4. 2. 4 Implementace navrženého řešení bylo v souladu s nastavením termínů pro zpracování průběžných zpráv v návaznosti na specifický cíl 4. 1 zpracována a předložena Výroční zpráva o státní službě za rok 2017, která ve svém obsahu shrnuje informace o činnosti služebních úřadů a sekce pro státní službu Ministerstva vnitra, obsahuje informace o aktuálním vývoji i plánech pro rozvoj a zlepšování státní služby v České republice, samozřejmostí je i přehled statistických dat, která tyto informace doplňují, přičemž se v neposlední řadě zabývá také hodnocením dopadů, nákladů a přínosů fungování nastavených personálních procesů ve správních úřadech v souvislosti s implementací zákona o státní službě.</i></p> <p><i>Daná aktivita byla výše uvedeným opatřením splněna.</i></p>			
Opatření 5. Tvorba vnitřních systémů vzdělávání či koncepcí/strategií vzdělávání a realizace vzdělávacích aktivit			
b. Realizace vzdělávacích aktivit na jednotlivých správních úřadech v souladu s Rámcovými pravidly vzdělávání zaměstnanců ve správních úřadech.	<b>Zahájení</b> 1. 1. 2018	<b>Ukončení</b> 31. 12. 2020	<b>Gestor</b> MV (SSS)
<p><i>V případě dílčí aktivity 4. 2. 5 Tvorba vnitřních systémů vzdělávání či koncepcí/strategií vzdělávání a realizace vzdělávacích aktivit na jednotlivých správních úřadech v souladu s Rámcovými pravidly vzdělávání zaměstnanců ve správních úřadech“, která měla být součástí projektu realizovaného ze strany NBÚ, bylo ze strany adresáta aktivity – Národní bezpečnostní úřad – nakonec ustoupeno.</i></p> <p><i>Dané opatření se tedy nebude realizovat.</i></p>			
Specifický cíl 4.3 Rozvoj lidských zdrojů územně samosprávných celků			
Opatření 1. Vytvoření vzdělávacích programů pro úředníky územních samosprávných celků, zaměřené na správní činnosti vykonávané územními samosprávnými celky v přenesené působnosti			



c. Vytvoření vzdělávacích programů pro vybrané správní činnosti, zpracování metodických materiálů pro školitele	Zahájení 31. 8. 2017	Ukončení 31. 8. 2020	Gestor MV, ÚSÚ dle vybraných správních činností
<p><i>Ve sledovaném období pokračovala realizace aktivit a to v přípravě a publikování studijních a metodických podkladů. Konkrétním výstupem realizovaných činností a v otázce metodické pomoci k zákonu č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, se v lednu 2019 na webovém portálu MV zveřejnila skriptka s názvem „Vademekum ke zkoušce odborné způsobilosti k přestupkům“. Aktualizace textu s drobnou revizí se uskutečnila v měsíci červnu.</i></p> <p><i>K činnosti přezkumu finančního hospodaření ÚSC, v rámci průběžného vzdělávání dle zákona č. 312/2002 Sb., se zaměřením na podstatné legislativní změny v této oblasti, nejčastější pochybení a příklady z praxe, se finalizovalo na revizích textů a příloh studijní příručky „Finanční hospodaření obce a jeho přezkoumávání – Praktický průvodce a rádce úředníka“. Text prošel obsahovým posouzením a připomínkami Ministerstva financí a po zpracování odborných připomínek a komentářů bude text připraven k publikaci. Předpokládajícím termínem pro publikování na webovém portálu MV je září 2019.</i></p> <p><i>Dále se realizovala činnost k metodické příručce pro novou agendu – veřejné opatrovnictví, kde v rámci sledovaného období probíhalo autorské zpracování posledních kapitol připravované publikace pod názvem „Veřejné opatrovnictví – Praktický průvodce a rádce úředníka“ – metodika s praktickým doporučením pro obce a úředníky ke kvalitnímu výkonu své funkce. Metodika vychází z výzkumu veřejného opatrovnictví realizovaného v roce 2019 a z odborných poznatků zpracovatelů v rámci dlouhodobé spolupráce s veřejnými opatrovníky. Cílem tohoto textu je poskytnout veřejným opatrovníkům obcí všech typů praktické rady, jak běžné (každodenní či typické) činnosti nejlépe realizovat v praxi. Účelem je přispět ke zkvalitnění výkonu opatrovnické funkce a ke zvýšení kvality života opatrovanců. Zveřejnění se rovněž plánuje na září 2019. V rámci dalšího monitorovacího období, bude metodika předložena a vykázána jako indikátor.</i></p> <p><i>Aktivita je plněna v rámci projektu Implementační jednotky Strategického rámce rozvoje veřejné správy ČR pro období 2014-2020.</i></p>			
<p><b>Opatření 2. Přezkoumání právních předpisů konkretizujících postupy (procesy) zákona o úřednících a souvisejících právních předpisů za účelem zvýšení kvality a efektivity akreditace vzdělávacích programů, vzdělávacích institucí a tím i vzdělávání úředníků</b></p>			
a. Koncepční práce na přezkoumání právních předpisů pro řízení lidských zdrojů ÚSC se zaměřením především na procesy v oblasti vzdělávání nejen úředníků, ale i ostatních zaměstnanců případně i volených zástupců.	Zahájení 1. 1. 2017	Ukončení 31. 12. 2018	Gestor MV
<p><i>Dané opatření bylo splněno. Pro úplnost uvádíme, že je připravena novela zákona o úřednících územních samosprávních celků a o změně některých zákonů, která je v současné době po vypořádání mezirezortního připomínkového řízení a v září bude předložena vládě.</i></p>			



<b>Opatření 3. Zvýšení výkonu a efektivity územní veřejné správy prostřednictvím vzdělávání a řízení lidských zdrojů ÚSC</b>			
a. Zpracování individuálních projektů ÚSC, podání projektové žádosti ÚSC	<b>Zahájení</b> 1. 10. 2016	<b>Ukončení</b> 31. 12. 2020	<b>Gestor</b> MV, ÚSC
<p><i>V průběhu března až června 2019 mohly ÚSC předkládat projektové žádosti ve výzvách č. 92/119 OPZ. Aktivita v oblasti vzdělávání a řízení lidských zdrojů v územní veřejné správě tvoří nedílnou součást aktivit, které budou v rámci těchto výzev podpořeny. Rozsah podpory v oblasti vzdělávacích aktivit:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o vzdělávání z oblasti výkonu činností v přenesené i samostatné působnosti,</li> <li>o odpovědné zadávání veřejných zakázek,</li> <li>o využívání nástrojů eGovernmentu,</li> <li>o projektové a strategické řízení,</li> <li>o finanční řízení,</li> <li>o zavádění konceptu Smart Cities,</li> <li>o Territorial Impact Assessment (hodnocení Territorial Impact Assessment v kontextu ostatních nástrojů pro hodnocení dopadu;</li> </ul> <p><i>Současně bylo možné žádat o podporu zavádění a rozvoj moderních nástrojů a metod řízení lidských zdrojů ve veřejné správě, resp. vzdělávací aktivity navazující na proces GDPR. Více než polovina projektů schválených k podpoře obsahuje vzdělávací aktivity (celkově 51 projektů obsahuje vzdělávací aktivity zaměřené na úředníky i zastupitele).</i></p> <p><i>K termínu ukončení podávání projektových žádostí (21. 6. 2019) předložili oprávnění žadatelé 325 projektů ve výzvě č. 92 a 12 projektů ve výzvě č. 119. V průběhu letních měsíců proběhne hodnocení projektových záměrů ze strany hodnotitelů, v listopadu 2019 bude zasedat Výběrová komise, která rozhodne o podpoře nejlépe ohodnocených projektů.</i></p>			
b. Realizace projektů ÚSC k zajištění vybraných personálních činností dle Popisu strategického cíle 4, pro specifický cíl 4.3 a přílohy č. 2 IP SC 4.3	<b>Zahájení</b> 1. 1. 2017	<b>Ukončení</b> 31. 12. 2020	<b>Gestor</b> MV, ÚSC
<p><i>V monitorovaném období pokračovala realizace projektů ÚSC schválených k financování ve výzvách č. 33/34, č. 58/117 OPZ, byla zahájena realizace projektů ve výzvách č. 80/118 (celkově se v těchto 3 kolech výzev jedná cca o 290 projektů, u kterých byla schválena jejich podpora). Zhruba polovina realizovaných projektů zahrnuje vedle aktivit podporujících řízení kvality, procesní řízení a tvorbu strategických dokumentů také aktivity zaměřené na vzdělávání a rozvoj úředníků a zastupitelů v samostatné a přenesené působnosti, vzdělávání k projektovému, strategickému a finančnímu řízení, veřejným zakázkám, resp. nástrojům eGovernmentu.</i></p>			
<b>Specifický cíl 4.4 Rozvoj řízení lidských zdrojů Policie České republiky</b>			
<b>Opatření 1. Realizace specifického vzdělávání pro získání klíčových kompetencí příslušníků a zaměstnanců Policie ČR v kontextu profesionalizace</b>			

Zpracováno v rámci projektu „Implementační jednotka Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014–2020“, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15\_019/0000125. Projekt je spolufinancován z prostředků Evropské unie, Evropského sociálního fondu.



b. Zpracování návrhu projektových záměrů a žádostí souboru individuálních či systémových projektů a jejich předložení do hodnotícího a schvalovacího procesu příslušného zdroje financování.	<b>Zahájení</b> 1. 4. 2017	<b>Ukončení</b> 31. 12. 2020	<b>Gestor</b> PP ČR
<i>Slněno částečně: 1 projekt: Efektivní rozvoj a posilování kompetencí lidských zdrojů II, CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0008164</i>			
c. Realizace vzdělávacích programů a kurzů v rámci realizace projektů dle stanoveného časového harmonogramu (harmonogram viz projektová žádost jednotlivých projektů).	<b>Zahájení</b> 1. 4. 2017	<b>Ukončení</b> 31. 12. 2020	<b>Gestor</b> PP ČR
<p>Aktivita je plněna projektem Efektivní rozvoj a posilování kompetencí lidských zdrojů II, CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0008164</p> <p>Popis plnění opatření k 30. 6. 2019:</p> <p>V rámci realizace projektu, která probíhá od 1. 1. 2018 je plněno 8 klíčových aktivit projektu. V rámci sledovaného období došlo k následujícím činnostem:</p> <p><b><u>Klíčová aktivita č. 1 – Řízení a administrace projektu</u></b></p> <p>Klíčová aktivita byla zahájena současně se zahájením projektu. Projektovým manažerem byla od 1. 1. 2018 Mgr. Jana Šimková, která má na základě pověřovacího dekretu jasně deklarovanou pravomoc řídit projekt na každodenní bázi. Pozice není hrazena z rozpočtu projektu.</p> <p>V rámci této klíčové aktivity je především zajištěn každodenní chod projektu, jeho administrativní a finanční část. Probíhá registrace a vykazování cílové skupiny a organizace jednotlivých činností a školení. Dále je organizován nábor členů realizačního týmu na lektorských a odborných pozicích, současně se zajištěním souladu kvalifikace členů realizačního týmu s cíli projektu. Nábor členů probíhá ve spolupráci s věcnými gestory projektu a ve spolupráci s ostatními ozbrojenými složkami a vysokými školami. V průběhu realizace projektu došlo k navýšení finančních požadavků lektorů z oblasti ICT i ke zvýšenému zájmu cílové skupiny o kurzy ICT plánované realizovat členy realizačního týmu na pozici lektor. Na základě této skutečnosti se řídicí výbor projektu usnesl, že v rámci plánované podstatné změny projektu bude změněn způsob realizace těchto kurzů a to směrem k zabezpečení externím dodavatelem.</p> <p><b><u>KA 03 Zpracování metodických materiálů a tvorba instruktážních videospotů s postupy v oblastech forenzního zkoumání</u></b></p> <p>V rámci klíčové aktivity č. 3 mělo být vytvořeno deset instruktážních videospotů a deset metodik, každá v rozsahu cca 20 normostran. Jednotlivé videospoty a k nim náležející metodiky jsou logicky rozděleny do deseti tematických okruhů. Způsob členění byl zvolen s ohledem na využitelnost vytvořených spotů a metodických materiálů při potřebě proškolení zaměstnanců/ příslušníků P ČR v konkrétní odborné oblasti kriminalisticko-technické činnosti.</p> <p>Z připravovaných první verzí scénářů vyplynulo, že budeme mít prostor realizovat ještě jeden spot navíc, který se pro koncepční fungování spotů jeví jako nezbytný – postup práce protidrogové jednotky. Tato část by byla připojena jako další samostatná epizoda pro Národní protidrogovou centrálu. V následujících pracích v rámci minulého období vyplynula potřeba vytvořit rovněž samostatnou epizodu věnovanou kriminalistické chemii, neboť se jedná o oblast, která pro naplnění účelu výukového videa potřebuje více osvětlit.</p> <p>Jelikož se tvůrčímu a odbornému týmu podařilo situovat všechna požadovaná odvětví na jedno místo činu, bylo možné pro dokreslení celého případu a zasazení do kontextu vytvořit epizodu, která úvodní situaci představí.</p> <p>Aktuální podoba epizod je následující:</p> <p>Epizoda 1 - Úvodní situace</p>			



Epizoda 2 - Obecné zásady práce policistů + Dokumentace místa  
Epizoda 3 - Zajišťování stop a objektů pro fyzikálně-chemická zkoumání (mikrostopy)  
Epizoda 4 - Zajišťování stop a objektů po požáru  
Epizoda 5 - Zajišťování stop a objektů pro daktyloskopii  
Epizoda 6 - Zajišťování stop a objektů pro balistická zkoumání  
Epizoda 7 - Zajišťování stop a objektů pro trasologická zkoumání  
Epizoda 8 - Zajišťování stop a objektů pro biologická a genetická zkoumání  
Epizoda 9 - Zajišťování stop a objektů pro mechanoskopická zkoumání  
Epizoda 10 - Drogy  
Epizoda 11 - Kriminalistická Chemie  
Epizoda 12 - Zajišťování dat a datových nosičů a výpočetní techniky

V současné době se tedy jedná o výrobu dvanácti videospotů, jejichž obsahem je vysvětlení správných policejních postupů při zajišťování stop na místech činu. První epizoda vypráví formou hraného filmu samotný průběh trestného činu, kterým se ve zbývajících epizodách policejní tým zabývá. Děj se odehrává z převážné části na místě činu, v každé epizodě se opakují hlavní postavy vyšetřovatelky a technika a dalších policistů. Epizody týkající se zajištění stop kombinují prvky hraného filmu s užitím infografiky a voiceoveru pro vysvětlení podrobností. Délka jednotlivých epizod se pohybuje v rozmezí 5-15 min. Současný stav projektu je ve fázi dokončení literární přípravy. Na základě rešerší a konzultací s odborníky vznikly literární scénáře pro jednotlivé epizody.

Věcní gestoři daných problematik ve spolupráci s pozicí 1.1.1.2.36 Dramaturg zahájili přípravné práce na vytvoření metodik, které je plánováno vyhotovit v rámci klíčové aktivity č. 3 jako součást výukového materiálu. Současně byla řešena úprava interního aktu řízení stanovujícího postupy v oblastech kriminalisticko-technické činnosti a to tak, aby došlo k souladu všech současně vznikajících dokumentů. Samotné metodiky budou detailněji pokrývat vybrané okruhy a budou obsahovat základní principy stanovené ve zmíněném interním aktu řízení. Metodiky budou finálně upraveny souběžně s výrobou audiovizuálního díla.

Pro výrobu videospotů je plánována spolupráce s externím dodavatelem. Vybraná produkční společnost technicky zajistí výrobu videospotů a zajistí postoupení práv potřebných k jejich užití.

V rámci přípravy výběrového řízení byla kromě produkčních složek vytvořena základní technická specifikace kamerové a světelné techniky – zpracována byla na základě vytvořených scénářů a účelu výsledného díla.

Po obsahové stránce se na nastavení technických podmínek plnění podíleli členové realizačního týmu na pozicích 1.1.1.2.24 Odborný konzultant pro oblast výroby audiovizuálního díla, 1.1.1.2.25 Scénárista, 1.1.1.2.27 Režisér, 1.1.1.2.29 Pomocný režisér II, 1.1.1.2.30 Hlavní kameraman, 1.1.1.2.36 Dramaturg a 1.1.1.2.43 Vedoucí výroby. Tyto činnosti byly ukončeny v březnu.

Během přípravy výběrového řízení na „Tvorbu videospotů pro vnitřní potřebu PČR“, řešil dále užší realizační tým (1.1.1.2.24 Odborný konzultant pro oblast výroby audiovizuálního díla, Právník, Projektový manažer) problematiku oblast úpravy smluvních podmínek s ohledem na harmonogram plnění a fakturační milníky a to s ohledem na eliminaci rizika diskriminace potenciálních uchazečů. Tento problém bude řešen formou zálohových plateb.

Ke konci monitorovacího zároven došlo k aktualizaci průzkumu trhu, který znamenal nárůst předpokládané hodnoty veřejné zakázky. Z toho důvodu bylo přistoupeno k přepracování technických parametrů zakázky, aby mohlo dojít ke snížení její předpokládané hodnoty. Zahájení výběrového řízení se plánuje na 4 čtvrtletí roku 2019. Harmonogram výroby je posunut o cca 12 měsíců. Aktuální harmonogram: Ukončení výběrového řízení (cca březen 2020), duben 2020 – přípravné práce, květen 2019 – červenec 2020 – natáčení, srpen 2020 – říjen 2020 – postprodukce, listopad 2020 – dokončení.





Plánovaná finální korektura scénářů bude vyhotovena poté, co bude jisté, že do scénářů nebude z důvodu hospodárnosti zasahováno.

#### **KA 04 Vzdělávání v oblasti implementace, správy a využívání informačních technologií**

Předmětem klíčové aktivity č. 4 je realizace školení pro odborníky z řad Policie ČR, kteří v rámci svého pracovního zařazení vykonávají činnosti spojené s informační a komunikační technologií a to v oblastech programování, virtualizační platformy, síťových technologií, kybernetických útoků a serverových technologií.

Ve sledovaném období byla realizována školení na základě podepsaných smluv veřejných zakázek „Školení v oblasti ICT a projektového řízení“ a „Produkty na forenzní zkoumání a školení v oblasti ICT“.

Na kurzech je zajištěno občerstvení včetně obědů pro účastníky.

##### **DA 4-1 Školení v oblasti programování**

V rámci této klíčové aktivity bylo zrealizováno následující školení:

- Programování shellu UNIX, 27.-31.5.2019

##### **DA 4-2 Školení v oblasti virtualizační platformy**

V rámci této klíčové aktivity byla zrealizována následující školení:

- Veeam Certified Engineer, 15.-17.4.2019
- Virtualizace v Linuxu, 24.-26.6.2019
- VMCE - advanced: Design and Optimization, 23.-25.4.2019
- VMWare Horizon 7 Install, Configure, Manage, 11.-15.2.2019
- VMWare Horizon 7 Install, Configure, Manage, 18.-22.2.2019
- VMWare Horizon 7 Install, Configure, Manage, 25.2.-1.3.2019
- VMWare Horizon 7: Design Workshop, 15.-17.4.2019
- VMWare Horizon 7: Design Workshop, 15.-17.5.2019
- VMWare Horizon 7: Troubleshooting and Performance Optimization, 18.-22.3.2019
- VMWare Horizon 7: Troubleshooting and Performance Optimization, 25.-29.3.2019
- VMWare Horizon 7: Troubleshooting and Performance Optimization, 8.-12.4.2019
- VMWare vRealize Operations: Install, Configure, Manage, 11.-15.3.2019
- VMWare vSphere: Design Workshop, 21.-23.1.2019
- VMWare vSphere: Design Workshop, 4.-6.2.2019
- VMware vSphere: Install, Configure, Manage, 7.-11.1.2019
- VMware vSphere: Install, Configure, Manage, 14.-18.1.2019
- VMware vSphere: Install, Configure, Manage, 21.-25.1.2019
- VMware vSphere: Install, Configure, Manage, 28.1.-1.2.2019
- VMWare vSphere: Optimize and Scale, 18.-22.2.2019
- VMWare vSphere: Optimize and Scale, 25.2.-1.3.2019
- VMWare vSphere: Troubleshooting Workshop, 4.-8.3.2019



- VMWare vSphere: Troubleshooting Workshop, 18.-22.3.2019

#### **DA 4-3 Školení na síťové technologie**

- ASE - Building HP FlexFabric Datacenters, 10.-13.6.2019
- ASE - Deploying HP FlexNetwork Core Technologies, 20.-24.5.2019
- ATP - FlexNetwork Fundamentals (pův. Solutions), 13.-15.5.2019
- Cisco Secure Mobility Solutions (pův. Deploying Cisco ASA VPN Solutions), 18.-22.3.2019
- ICND1 Síťové technologie Cisco, část 1, 3.-7.6.2019
- ICND1 Síťové technologie Cisco, část 1, 10.-14.6.2019
- ICND1 Síťové technologie Cisco, část 1, 17.-21.6.2019
- ICND2 Síťové technologie Cisco, část 2, 24.-28.6.2019
- IMC Essentials for Network Administrators (pův. Creating HP Software-defined Network), 24.-27.6.2019
- Implementace Cisco IP telefonie a videa - I., 13.-17.5.2019
- Implementace Cisco IP telefonie a videa - II., 17.-21.6.2019
- Implementace IPv6, 17.-21.6.2019
- Implementing Collaboration Devices (Implementace Cisco zařízení pro spolupráci), 1.-5.4.2019
- Implementing Core Cisco ASA Security (pův. Deploying Cisco ASA Firewall Solutions), 4.-8.3.2019
- Optimalizace přepínaných LAN sítí, 11.-12.3.2019
- Protokol IPv6 a jeho použití, 27.5.2019
- Protokol IPv6 a jeho použití, 3.6.2019
- Směrování v IP sítích, 11.-12.2.2019
- Správa Wifi sítí, 20.-22.2.2019
- Správa Wifi sítí, 3.-5.4.2019
- Správa Wifi sítí, 10.-12.6.2019
- Teorie sítí a TCP/IP - Internet Protocol, 9.-10.5.2019
- Teorie sítí a TCP/IP - Internet Protocol, 6.-7.5.2019
- Teorie sítí a TCP/IP - Internet Protocol, 13.-14.5.2019
- Troubleshooting sítí běžně dostupnými nástroji, 18.-19.2.2019
- TSHOOT Odstraňování problémů a správa Cisco IP sítí, 4.-8.2.2019
- Zachycení a analýza síťové komunikace, 21.-22.3.2019
- Zachycení a analýza síťové komunikace, 25.-26.3.2019
- Zachycení a analýza síťové komunikace, 1.-2.4.2019
- Zachycení a analýza síťové komunikace, 11.-12.4.2019
- Zachycení a analýza síťové komunikace, 15.-16.4.2019

#### **DA 4-4 Školení v oblasti kybernetických útoků**

Zpracováno v rámci projektu „Implementační jednotka Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014–2020“, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15\_019/0000125. Projekt je spolufinancován z prostředků Evropské unie, Evropského sociálního fondu.





- Certified Ethical Hacker v10, 4.-8.2.2019
- Certified Ethical Hacker v10, 11.-15.2.2019
- Certified Ethical Hacker v10, 18.-22.2.2019
- Certified Ethical Hacker v10, 25.2.-1.3.2019
- Certified Ethical Hacker v10, 4.-8.3.2019
- Certified Ethical Hacker v10, 11.-15.3.2019
- EC-Council Certified Security Analyst, 20.-24.5.2019
- EC-Council Certified Security Analyst, 27.-31.5.2019
- EC-Council Certified Security Analyst, 3.-7.6.2019
- EC-Council Encryption Specialist (Specializační kurz v šifrování), 23.-25.4.2019
- WebHacking v praxi, 11.-15.3.2019
- WebHacking v praxi, 18.-22.3.2019
- WebHacking v praxi, 25.-29.3.2019
- WebHacking v praxi, 1.-5.4.2019
- WebHacking v praxi, 8.-12.4.2019
- WebHacking v praxi, 13.-17.5.2019

**DA 4-5 Školení v oblasti serverových technologií**

- MS Excel II - vizualizace analýz, využívání datových úložišť, 18.-19.3.2019
- MS Excel II - vizualizace analýz, využívání datových úložišť, 25.-26.3.2019
- MS Excel II - vizualizace analýz, využívání datových úložišť, 1.-2.4.2019
- MS Excel II - vizualizace analýz, využívání datových úložišť, 8.-9.4.2019
- Linux - administrace systému, 27.-29.3.2019
- Linux - administrace systému, 3.-5.4.2019
- Linux - administrace systému, 8.-10.4.2019
- Linux - administrace systému, 15.-17.4.2019
- Linux - administrace systému, 23.-25.4.2019
- Linux - administrace systému, 29.-30.4.2019 + 2.5.2019
- Linux - administrace systému, 6.-7.5.2019 + 9.5.2019
- Linux - administrace systému, 24.-26.6.2019
- Linux - administrace systému - náhradní kurz pro odhlášené osoby), 24.-26.6.2019
- Linux - bezpečnost a zabezpečení, 4.-6.2.2019
- Linux - bezpečnost a zabezpečení, 13.-15.2.2019
- Linux - bezpečnost a zabezpečení, 18.-20.2.2019
- Linux - bezpečnost a zabezpečení, 20.-22.5.2019



- Linux - pokročilá administrace, 15.-17.5.2019
- Linux - základy ovládání a administrace systému, 20.-22.5.2019
- Linux - základy ovládání a administrace systému, 27.-29.5.2019
- Linux v sítích, 25.-27.2.2019
- Linux v sítích, 4.-6.3.2019
- Linux v sítích, 13.-15.3.2019
- Linux v sítích, 18.-20.3.2019
- Linux v sítích, 27.-29.3.2019
- Linux v sítích, 10.-12.6.2019
- MS Excel I. - pokročilé analýzy, kombinace s ostatními aplikacemi, 4.-5.2.2019
- MS Excel I. - pokročilé analýzy, kombinace s ostatními aplikacemi, 18.-19.2.2019
- MS Excel I. - pokročilé analýzy, kombinace s ostatními aplikacemi, 25.-26.2.2019
- MS Excel I. - pokročilé analýzy, kombinace s ostatními aplikacemi, 5.-6.3.2019
- Úvod do Linuxu, 9.-10.5.2019
- win server - pokročilá správa serveru, 17.-21.6.2019
- win server - pokročilá správa serveru, 24.-28.6.2019
- win server - skriptování v jazyce PowerShell, 13.-17.5.2019
- win server - skriptování v jazyce PowerShell, 20.-24.5.2019
- win server - správa sítí, 3.-7.6.2019
- win server - správa sítí, 10.-14.6.2019
- win server - základy infrastruktury, 27.-31.5.2019
- win server 2016 - Enterprise PKI Deployment, 18.-22.3.2019
- win server 2016 - Kerberos and Authentication Troubleshooting, 25.-29.3.2019
- win server 2016 - správa Active Directory, 25.-29.3.2019
- win server 2016 - správa Active Directory, 1.-5.4.2019
- win server 2016 - správa Active Directory, 8.-12.4.2019
- win server 2016 - správa bezpečnosti, 25.2.-1.3.2019
- win server 2016 - správa bezpečnosti, 4.-8.3.2019
- Windows server - nasazení a správa, 4.-8.2.2019
- Windows server - nasazení a správa, 11.-15.2.2019
- Windows server - nasazení a správa, 18.-22.2.2019

**KA 05 Vzdělávání v oblasti využívání speciálních forenzních nástrojů na zkoumání výpočetní a telekomunikační techniky a podpora jejich implementace**

Zpracováno v rámci projektu „Implementační jednotka Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014–2020“, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15\_019/0000125. Projekt je spolufinancován z prostředků Evropské unie, Evropského sociálního fondu.



Předmětem klíčové aktivity č. 5 je realizace školení zaměřeného primárně na podporu cílové skupiny zaměstnanců/ příslušníků působících v Kriminalistickém ústavu Praha a OKTE, kteří v rámci svého pracovního zařazení vykonávají činnosti spojené se znaleckým zkoumáním. Součástí realizace KA je rovněž pořízení speciálně vyvinutých softwarů.

#### **DA 5-1 Školení v oblasti forenzní telekomunikační techniky**

Prostřednictvím VŘ 02 projektu „Produkty na forenzní zkoumání a školení v oblasti ICT“ byl vysoutěžen dodavatel na realizaci školení CMFF + CCO + CCPA, CASA Smartphone a JTAG. Ve sledovaném období došlo k administrativní přípravě a organizaci těchto kurzů, samotná realizace školení bude zahájena v následujícím monitorovacím období.

V rámci připravované podstatné změny projektu budou školení Mobilní forenzní analýza a Digitální forenzní analýza realizována prostřednictvím externího dodavatele a to jak z důvodu navýšení finančních požadavků lektorů, tak navýšení zájmu cílové skupiny o tato školení.

#### **DA 5-2 Školení zaměřené na rozvoj nových forenzních metod s využitím speciálních forenzních nástrojů v oblasti zajištění a obnovy dat z výpočetní techniky**

Po realizaci VŘ 02 projektu „Produkty na forenzní zkoumání a školení v oblasti ICT“ byla uzavřena rovněž smlouva s dodavatelem, jejichž prostřednictvím je dílčí aktivita plánována uskutečnit. V souladu s uzavřenou smlouvou došlo k pořízení požadovaného vybavení a proběhla první jednání k zajištění realizace předemtných školení. Výdaje za Edici PC-3000 Portable, Edici RAID PC-3000 SAS, Edici RAID PC-3000 Express Edici PC-3000 Flash, Spider Board adapter, Set adapteru (Multiboard ad., Monolith module, LGA-52/TSOP 48 module, BGA-152/VBGA 100 module, LGA/TLGA-52 12x17, VBGA-100, Power control ad.), PC-3000 Mobile, WindowsSCOPE Cyber Forensics a WindowsSCOPE Phantom Probe jsou součástí dokladů předložených v žádosti o platbu.

#### **DA 5-3 Účast na zahraničních konferencích**

Součástí klíčové aktivity je rovněž účast předních forenzních znalců Kriminalistického ústavu na dvou významných konferencích: DEF CON a Black hat. Ve sledovaném období probíhala administrativní a organizační příprava na vyslání cílové skupiny. Byly pořízeny letenky, částečně uhrazeny účastnické poplatky, rezervováno ubytování.

#### **KA 06 Vzdělávání v oblasti systémů pro sledování osob a věcí a v oblasti speciálních technických prostředků**

Předmětem klíčové aktivity č. 6 je realizace školení pro určené specialisty Policie ČR, kteří v rámci svého pracovního zařazení vykonávají činnosti spojené s oblastí systémů pro sledování osob a věcí a s oblastí speciálních technických prostředků. Absolventi školení si doplní a aktualizují nezbytné vzdělání v oblasti systémů pro sledování osob a věcí a v oblasti speciálních technických prostředků. Prohloubení znalostí v rámci této dílčí aktivity zároveň podpoří oblast interního výzkumu, vývoje a následné vlastní výroby speciálních technických prostředků pro potřeby policie.

V rámci připravované podstatné změny projektu budou tato školení realizována prostřednictvím externího dodavatele a to jak z důvodu navýšení finančních požadavků lektorů, tak navýšení zájmu cílové skupiny o tato školení.

#### **KA 07 Vzdělávání v oblasti projektového řízení pro zaměstnance podílející se na realizaci projektů**

Předmětem klíčové aktivity č. 7 je realizace školení z oblasti projektového řízení. Školení jsou cílena pro zaměstnance P ČR podílející se na realizaci projektů jako věcní gestoři. Absolventi kurzů budou podpořeni v oblasti řízení finančních, materiálních a lidských zdrojů, krácení prováděcích časů, efektivního plánování nákladů, vyšší kvality produktu a rostoucí bezporuchovosti, lepší interní koordinace, dosahování strategických cílů a v neposlední řadě v oblasti motivace zainteresovaných osob. Kromě školení Řízení projektových rizik se jedná o certifikované kurzy s možností získat mezinárodně uznávaný certifikát. Svým zaměřením na řízení ICT projektů kurzy odrážejí potřebu efektivního zvládnutí nejčastěji realizovaného typu projektu v prostředí P ČR.



Klíčová aktivita č. 7 je realizována převážně prostřednictvím externího dodavatele, předmětná školení však nebyla v rámci realizace výběrového řízení č. 1 ani výběrového řízení č. 2 a opětovně vyhlášeného výběrového řízení č. 2 (II) vysoutěžena. V rámci realizace projektu bude opětovně soutěžena. Z hlediska harmonogramu bude výběrové řízení realizováno až po finální úpravě podstatné změny projektu plánované v následujícím monitorovacím období.

**KA 08 Vzdělávání v oblasti ochrany osob a objektů a v oblasti diagnostiky**

Předmětem klíčové aktivity č. 8 je realizace školení z oblasti ochrany osob a objektů a v oblasti diagnostiky. Aktivita prostřednictvím vzdělávacích kurzů a praktických tréninků reaguje na potřebu zvýšení kompetencí policistů, jejichž výkon služby vyžaduje oproti běžným dovednostem policisty i nadstandardní dovednosti v oblasti ochrany osob a objektů.

Ve sledovaném období byly zrealizovány 2 odborné kurzy:

- Vyšší vyjednávací dovednosti, 18.-22.2.2019
- Taktika a sebeobrana za požití alternativních zbraní, 17.-21.6.2019

**Opatření 4. Realizace Strategie řízení lidských zdrojů, především v následujících oblastech:**

a. Revize a sjednocení systemizace služebních míst Policie České republiky pro zajištění maximální efektivity nasazení sil a prostředků Policie České republiky v reakci na změnu bezpečnostní situace	<b>Zahájení</b> 1. 6. 2018	<b>Ukončení</b> 31. 12. 2020	<b>Gestor</b> PP ČR
<i>Mimo rámec strategie byla vytvořena vzorová systemizace Policie ČR jako východisko pro sjednocení podmínek a stanovení</i>			
b. Úprava systému náboru a výběru specialistů	<b>Zahájení</b> 1. 6. 2018	<b>Ukončení</b> 31. 12. 2020	<b>Gestor</b> PP ČR
<i>Rozkazem vedoucí odboru personálního Policejního prezidia České republiky byla zřízena pracovní skupina Lidské zdroje, jejímž úkolem je nastavit směr a podmínky ke koordinaci a zefektivnění probíhajícího personálního náboru a sjednotit a koordinovat náborové aktivity a jejich provázanost v rámci Policie České republiky. Dalším strategickým úkolem je předložit konkrétní návrhy opatření vedení policie směřující ke zvýšení konkurenceschopnosti policie jako zaměstnavatele.</i>			
c. Tvorba kompetenčního modelu Policie České republiky včetně programu rozvoje klíčových kompetencí formou vzdělávání příslušníků a zaměstnanců Policie České republiky	<b>Zahájení</b> 1. 6. 2018	<b>Ukončení</b> 31. 12. 2020	<b>Gestor</b> PP ČR
<i>Byl zpracován kompetenční model Policie České republiky, který byl začleněn do národní soustavy povolání (NSP). Z tohoto vytvořeného kompetenčního modelu bude vycházet program rozvoje klíčových kompetencí formou vzdělávání příslušníků a zaměstnanců Policie České republiky. K tvorbě programu rozvoje klíčových kompetencí bude zapotřebí vyjít ze stávajícího kompetenčního modelu, rozpracovat ho ve spolupráci s metodickými pracovišti jednotlivých linií výkonu služby tak, aby z něj vyplynula jasně definovaná zadání pro tvorbu konkrétních vzdělávacích programů.</i>			



d. Kritická revize a návrhy inovace motivačního systému Policie České republiky pro zajištění efektivního řízení výkonu stejně jako zajištění konkurenceschopnosti Policie České republiky na trhu práce	<b>Zahájení</b> 1. 6. 2018	<b>Ukončení</b> 31. 12. 2020	<b>Gestor</b> PP ČR
<i>Do návrhu inovace motivačního systému Policie České republiky lze v hodnoceném období zahrnout novelu zákona č. 361/2003 Sb., o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů, konkrétně ustanovení § 122a Stabilizační příplatek. Jedná se o nástroj motivace příslušníků Policie České republiky. Dalším motivačním nástrojem je změna závazného pokynu policejního prezidenta č. 100/2012, kterým se provádí některá ustanovení zákona č. 361/2003 Sb., o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů, kdy došlo ke změně rozpětí výše příplatků za vedení. Připravují se další návrhy změn.</i>			
e. Posouzení alternativ k decentralizovanému modelu řízení lidských zdrojů společně s návrhem organizačního sjednocení řízení lidských zdrojů v Policii ČR	<b>Zahájení</b> 1. 6. 2018	<b>Ukončení</b> 31. 12. 2020	<b>Gestor</b> PP ČR
<i>Konkrétní realizaci strategie převzal na základě rozhodnutí policejního prezidenta odbor personální Policejního prezidia ČR. Z tohoto důvodu prozatím nebyla vytvořena jednotná organizační struktura řízení lidských zdrojů Policie ČR. Vzhledem ke krátké časové dotaci nebylo možné adekvátně zanalyzovat a převzít zodpovědnost za vyhodnocení zadaných úkolů.</i>			
f. Tvorba efektivní organizační struktury pro zajištění adekvátních podmínek řízení lidských zdrojů Policie České republiky	<b>Zahájení</b> 1. 6. 2018	<b>Ukončení</b> 31. 12. 2020	<b>Gestor</b> PP ČR
<i>Viz písmeno e) opatření 4</i>			
g. Realizace dalších systémových opatření vyplývajících ze Strategie řízení lidských zdrojů Policie ČR	<b>Zahájení</b> 1. 6. 2018	<b>Ukončení</b> 31. 12. 2020	<b>Gestor</b> PP ČR
<i>Viz písmeno e) opatření 4</i>			
h. Případná realizace projektů zaměřených na vybrané aktivity v rámci aktivit uvedených pod písm. a) - g)	<b>Zahájení</b> 1. 6. 2018	<b>Ukončení</b> 31. 12. 2020	<b>Gestor</b> PP ČR

Zpracováno v rámci projektu „Implementační jednotka Strategického rámce rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014–2020“, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15\_019/0000125. Projekt je spolufinancován z prostředků Evropské unie, Evropského sociálního fondu.



(včetně zpracování příslušných projektových záměrů a žádostí a jejich předložení do hodnotícího a schvalovacího procesu příslušného zdroje financování)			
Viz písmeno e) opatření 4			
<b>Opatření 5. Tvorba a novelizace služebních předpisů konkretizujících postupy (procesy) zákona o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů</b>			
a. Identifikace potřeb v oblasti novelizace předpisů či tvorby nových předpisů konkretizujících postupy (procesy) zákona o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů na základě Strategie řízení lidských zdrojů.	<b>Zahájení</b> 1. 6. 2018	<b>Ukončení</b> 31. 12. 2020	<b>Gestor</b> PP ČR
<i>Do návrhu inovace motivačního systému Policie České republiky lze v hodnoceném období zahrnout novelu zákona č. 361/2003 Sb., o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů, konkrétně ustanovení § 122a Stabilizační příplatek. Jedná se o nástroj motivace příslušníků Policie České republiky. Dalším motivačním nástrojem je změna závazného pokynu policejního prezidenta č. 100/2012, kterým se provádí některá ustanovení zákona č. 361/2003 Sb., o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů, kdy došlo ke změně rozpětí výše příplatků za vedení.</i>			
b. Zpracování návrhu novel či tvorba návrhu nových předpisů a jejich předložení k projednání a schválení.	<b>Zahájení</b> 1. 6. 2018	<b>Ukončení</b> 31. 12. 2020	<b>Gestor</b> PP ČR
viz písmeno a) opatření 5			